

布施工科 お・し・ら・せ メール受信登録について（在校生対象）

本校では、生徒の皆さんに対して携帯メールにて様々な情報を提供する（災害時の安否確認も含む）ために、各生徒の所有する携帯（スマホ、ガラケー）に対してメールの送信をしています。

登録は任意ですが、従前の電話連絡では、全体への周知に時間を要し、迅速な対応ができません。昨今のコロナ感染症情報や、休業・時間割の変更、学校行事の情報共有などをメール配信・ホームページを中心に実施します。（通信に伴うデータ通信料は受信者負担）合わせてご協力をお願いします。

このサービスを利用するにはあらかじめ生徒の皆さんが通常使用している携帯のアドレス登録が必要になりますので、以下の方法に従って登録してください。

1. 《配信情報の内容について》

- 突発的な事象が発生したとき（突発的な自然災害や事象で休校、日程や時程を変更するような場合、生徒の皆さんに危険の及ぶ恐れがある場合、など）
- 学校行事などの日程確認（特に集合時間など）
- その他、特に必要があると認められる事柄

2. 《メール受信登録について》

- メール受信登録に関しては希望者だけです。手続き手順に従ってメール受信登録をおこなった生徒のみに配信されます。

○メール受信登録は携帯電話あるいはパソコン（携帯を持たないとき）の電子メールを利用して行ってください。携帯電話では受信設定の変更を行わないとメールを受信しない場合があります。事前に所定のアドレス〈fusekoka-shs@s.ktaiwork.jp〉からのメールを受信することを許可するように設定変更をしてください。詳しくは、使用している携帯電話会社に問い合わせてください。

○このメール配信サービスは学校側から情報提供する一方通行です。送信元のメールアドレスに返信しても何もおこりません。質問等がある場合は、担任の先生に聞いてください。

3. 《個人情報の管理について》

このメール配信サービスに必要な情報はメールアドレスです。登録後に配信されるメールにてインターネット上のサイトにリンクし、情報（名前や所属する学年）の入力をおこないます。

また、メールアドレスはこのサービスだけに使用されますので、他の広告などは一切届きません。

4. 《登録件数について》

登録は生徒1名につき、1登録です。2件以上登録しないようしてください。

※1人で2台以上の携帯を所有している人は、どれか1台のみ登録可能)

■メール受信登録の仕方



(手順1)

s.fusekoka-shs@s.ktaiwork.jp に空メールを送信してください (右上のQRコードから読み取り可能です)。表題ならびに本文は不要です。

※生徒専用です

空のメールを送ることができない場合は、本文または件名に適当な半角英数の一文字を打ち込んで送ってください。(内容は無視されます)

(手順2)

仮登録完了メールが届きます。

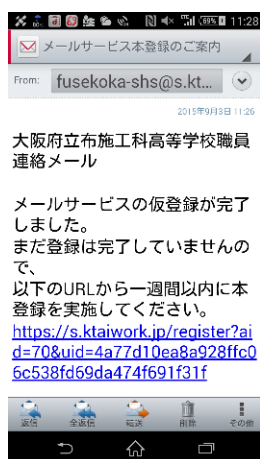
本登録を促すメッセージメールが届きますので、指示に従って登録をしてください。(一番下のURLをタップし、接続するか否かのメッセージがでたら「OK」を押してください。

(手順3)

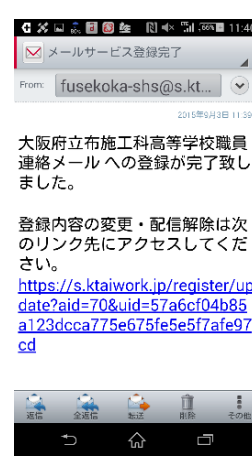
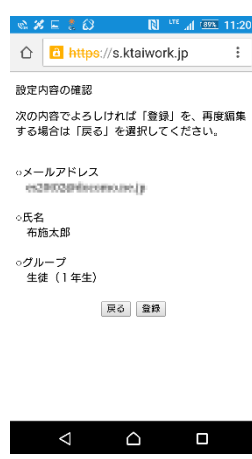
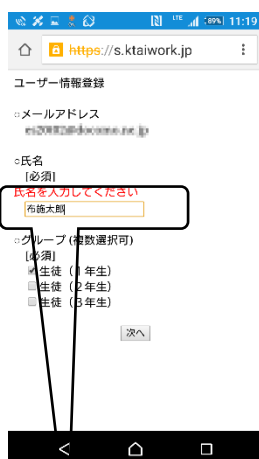
本登録完了の新たなメールが届きます

このメールは①登録情報の変更②配信解除の際に使用 (本登録のメールの最後にあるリンク先をタップしてください。「登録情報の変更」と「登録の解除」という2項目が出て、それぞれ変更可能です。また、返信メールが届かない場合は、受信拒否などの設定になっていることがありますので、解除するか、使っている携帯電話会社もしくは、ショップにご相談ください。

※受信登録はいつでもできます。初めは登録されていなくても後で登録することもできます。また、削除・変更なども随時可能です。



(手順2)



(手順3)

必ず漢字 (フルネーム) で登録すること。

※本用紙は大切に保存してください